

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

GROSSO FEDERICA

VIA TEULIÈ, 19 20136 MILANO ITALY

+39 3277355344

federicagrosso.psy@gmail.com

federica.grosso.871@psypec.it

Italiana

07/02/1970

2008 ad oggi

Consulenza

Libero Professionista

Impostazione, gestione, coordinamento, progetti di Formazione e Consulenza HR.

Principali progetti gestiti e in corso: Executive Coaching, Mentor Coaching, Percorso Talenti, Piani formativi annuali e Gestione Finanza di Progetto con i principali fondi interprofessionali, Assessment di sviluppo, implementazione sistemi di performance Management

Training: su seguenti aree: People Management, Time Management, Leadership, Personal & Team Development, Orientamento al cliente.

Dal 2006 al 2008

Consilium - holding Gruppo Soges

Consulenza

Tempo Indeterminato - Quadro

Responsabile Selezione Formazione e Sviluppo

Principali aree di responsabilità: Selezione, Formazione, Gestione e Sviluppo Talenti, Performance Management

Dal 1999 al 2006

Gruppo Soges S.p.A.

Consulenza e Formazione

Quadro -Tempo Indeterminato

Responsabile di settore HR – Divisione Lombardia

Gestione, coordinamento, implementazione progetti di consulenza e Formazione HR.

Progetti realizzati: implementazione progetti di Change Management , Definizione e diffusione Performance Managementt, Assessment di Sviluppo e Feedback 360, Definizione e diffusione Vision Mission Valori , Talent Development, Analisi clima aziendale, Coaching, Analisi posizioni Analisi carichi di lavoro.

Docenza: Gestione e sviluppo risorse, Time Management, Leadership, Personal & Team Development, Orientamento al cliente.

- Date (da – a) Dal 1994 al 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro APSOR Management Consultant - Andersen Consulting
- Tipo di azienda o settore Consulenza e Formazione
- Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità **HR Consultant** Principali progetti realizzati: Assessment Quadri e Dirigenti, Analisi Clima Aziendale, Analisi processi, implementazioni Sistemi per Competenze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro di Ricerca e studi in Psicotraumatologia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Metodologia Emdr
- Qualifica conseguita Psicoterapeuta EMDR II Livello
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Gallup
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Strengths Coaching
- Qualifica conseguita Certified Strengths Coach
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Success Unlimited Network - Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Coach Training and Certification Program
- Qualifica conseguita Professional Certified Coach – International Coach Federation PCC (ICF)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1999-2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Accademia di Terapia della Famiglia di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicoterapia
- Qualifica conseguita Psicoterapeuta
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di Specializzazione
- Date (da – a) 1989 -1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia
- Qualifica conseguita Laurea in Psicologia Clinica e di Comunità
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea Magistrale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di gestione delle dinamiche di gruppo

Capacità di Teamwork

Capacità di comunicazione ed ascolto attivo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di analisi e valutazione del contesto aziendale accresciuta grazie alle conoscenze di diverse realtà organizzative

Capacità di programmazione e coordinamento delle attività e delle risorse nonché di budget sviluppata nel corso della gestione, in qualità di responsabile, di progetti di consulenza e formazione

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2018 Abilitazione alla professione di psicoterapeuta presso la Confederazione Svizzera
Dal 2017 Abilitazione alla professione di psicologo presso la Confederazione Svizzera
Dal 2017 Gallup-Certified Strengths Coach
Dal 2012 Professional Certified Coach (International Coach Federation)
Dal 2003 Abilitazione alla professione di psicoterapeuta
Dal 1997 Abilitazione alla professione di psicologo e iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Liguria - n. 874

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio cv ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16

Federica Grosso