

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA N. 01/2023 PER L'ASSUNZIONE DI UN
ADDETTO GESTIONE DEL PERSONALE U.P. SERVIZI ALBERGHIERI**

Casino de la Vallée S.p.A. indice una selezione pubblica finalizzata ad individuare una risorsa da inserire nello staff dell'Unità Produttiva Servizi Alberghieri quale Addetto Gestione del Personale.

I tempi di inserimento deriveranno dalle necessità operative e dai conseguenti piani di crescita dell'organico della Società.

L'instaurazione definitiva del rapporto di lavoro è subordinata al positivo superamento del periodo di prova previsto dal contratto collettivo di lavoro applicato.

Ciascuna delle parti potrà recedere liberamente sia durante sia al termine del periodo di prova, senza alcun obbligo e/o indennità.

L'Addetto Gestione del Personale Servizi Alberghieri si occuperà di gestione e sviluppo del personale e relazioni industriali e assicurerà l'attuazione operativa nell'U.P. Servizi Alberghieri degli indirizzi in materia di:

- la tutela dell'azienda sotto il profilo giuslavoristico;
- la rappresentanza dell'azienda nelle relazioni sindacali;
- l'acquisizione e la formazione delle competenze professionali necessarie al raggiungimento degli obiettivi operativi ed economici aziendali;
- la partecipazione alla corretta amministrazione del personale;
- il processo di controllo sulle attività di produzione anche ricercando soluzioni idonee ad ottimizzare i livelli di efficacia e di efficienza operativa;

La selezione è indetta in base al regolamento aziendale vigente, pubblicato sul sito internet della società nella sezione *Amministrazione Trasparente* e sul sito istituzionale della RAVA in apposita sezione dedicata.

INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

La Società, a seconda dei profili dei candidati e delle proprie esigenze di gestione dell'organico, potrà offrire alla risorsa selezionata un contratto a tempo determinato della durata di 24 mesi, con qualifica di impiegato 3° livello con contratto Turismo/Aziende Alberghiere.

La Società ha un interesse alla stabilizzazione nel tempo.

REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
- b) avere assolto l'obbligo scolastico;
- c) avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi;
- d) godere dei diritti civili e politici;

- e) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non essere in situazione di conflitti di interesse, sia in qualità di dipendente pubblico che privato che di parente o affine di dipendente della società, in relazione ai rapporti in essere nel triennio precedente con la Casino de la Vallée S.p.A. anche ai sensi dell'art. 53 comma 16ter de d.lgs. 165/2001;
- g) non essere stato destinatario di licenziamenti per giusta causa legati a gravi inadempienze dei propri doveri professionali;
- h) essere in possesso dei requisiti professionali richiesti nel presente avviso di selezione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere esposti nel *curriculum vitae* allegato alla domanda.

L'azienda si riserva di verificare il possesso dei requisiti minimi prima di procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro.

REQUISITI SPECIFICI

I candidati devono possedere i seguenti requisiti specifici per poter accedere alle procedure di selezione:

- avere raggiunto il 18° anno di età;
- possedere una laurea magistrale in gestione delle risorse umane, economia, business administration, scienze politiche, giurisprudenza;
- conoscere la lingua francese,
- possedere la patente di guida di tipo B;
- avere acquisito pregressa esperienza nel ruolo oggetto della selezione di almeno 3 anni.

REQUISITI PREFERENZIALI

Sono considerati requisiti preferenziali:

- essere in possesso dell'attestato del corso Sicurezza d.lgs. 81/2008 in corso di validità.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione deve essere presentata a Casino de la Vallée S.p.A. utilizzando il modulo allegato al presente avviso di selezione **entro le ore 12 del giorno 2 febbraio 2023** con una delle seguenti modalità:

- Spedizione a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Casino de la Vallée s.p.a. via Italo Mus, snc – 11027 Saint-Vincent (AO). La domanda dovrà pervenire in busta chiusa e riportare, oltre al nominativo e all'indirizzo del mittente, anche la dicitura **CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DI ADDETTO GESTIONE DEL PERSONALE U.P. SERVIZI ALBERGHIERI**;
- Consegna "a mano" presso la Portineria del Casino de la Vallée s.p.a. via Italo Mus, snc – 11027 Saint-Vincent (AO), in busta chiusa su cui riportare, oltre al nominativo e all'indirizzo del mittente, anche la dicitura **CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DI ADDETTO GESTIONE DEL PERSONALE U.P. SERVIZI ALBERGHIERI**. Verrà rilasciata dal Portiere una ricevuta di avvenuta consegna;

- Spedizione tramite posta elettronica PEC al seguente indirizzo: cdlv-dg@legalmail.it con oggetto: CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DI ADDETTO GESTIONE DEL PERSONALE U.P. SERVIZI ALBERGHIERI.

La domanda dovrà essere corredata dal proprio CV, dalla fotocopia, non autenticata, del documento di identità in corso di validità e dagli allegati richiesti nel modulo di ammissione alla selezione.

Le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute valide e i candidati non saranno ammessi alla selezione.

Casino de la Vallée s.p.a. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo/indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ESCLUSIONI

L'esclusione dalla procedura selettiva è prevista nei seguenti casi:

- a) mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall'avviso di selezione;
- b) mancato o incompleto invio della documentazione richiesta nella domanda di partecipazione;
- c) presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata al punto "Presentazione della domanda".
- d) esperienze professionali, risultanti dal curriculum, non pertinenti al ruolo oggetto dell'avviso;

MODALITA' DI SELEZIONE

PROVA PRELIMINARE DI ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA

DELLA LINGUA ITALIANA O FRANCESE

Il candidato dovrà sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese, effettuato sulla lingua diversa da quella in cui il candidato dichiara, nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva, di voler sostenere le prove d'esame.

L'ammissione alle prove successive è subordinata al superamento della prova di lingua.

La valutazione della prova è espressa in decimi e la stessa si intende superata con una votazione minima di 6/10.

La prova non sarà necessaria in tutti i casi di esonero previsti dalla delibera di Giunta Regionale della Valle d'Aosta n. 285 del 10 marzo 2017 così come integrata e modificata dalla delibera 573 del 8 maggio 2017.

La prova non sarà, altresì necessaria qualora risulti che il candidato all'assunzione abbia già sostenuto positivamente il colloquio di accertamento della conoscenza della lingua francese presso la società esponente o presso altra Società partecipata della Regione Valle d'Aosta, o presso le pubbliche amministrazioni presenti nel territorio della Valle d'Aosta nei tre anni precedenti l'assunzione ed il candidato sia in condizione di dimostrare il superamento delle prove di conoscenza della lingua francese.

E' altresì esonerato il candidato che sia in grado di dimostrare la padronanza della lingua francese, con attestati di studio specifici di livello superiore rilasciati da scuole situate in Valle d'Aosta o

attraverso certificati rilasciati da enti/scuole/istituti statali o parificati, salvo comunque il diritto di verifica della conoscenza della lingua da parte della commissione incaricata dalla società.

La documentazione atta a dimostrare le condizioni di esonero dall'accertamento della conoscenza della lingua francese dovrà essere allegata da parte del candidato all'atto di presentazione della domanda di ammissione al presente avviso di selezione.

PROVE DI SELEZIONE

Le prove di selezione riguarderanno i candidati in possesso dei requisiti minimi e specifici di ammissione e che abbiano ottemperato agli obblighi di conoscenza della lingua francese e comprenderanno:

- a) 1^a prova - colloquio orale consistente in:
 - domande su aspetti di carattere motivazionale e professionale, volte ad accertare conoscenze, competenze ed esperienze acquisite dal candidato relativamente al profilo ricercato,
 - valutazione delle precedenti esperienze professionali dichiarate nel curriculum,
 - domande su aspetti di cultura generale, volte ad accertare la capacità di argomentare su temi di attualità e di relazionarsi con il pubblico,
 - accertamento dei requisiti preferenziali dichiarati dal candidato,
 - eventuale colloquio volto alla valutazione del livello di conoscenza della lingua inglese.

- b) 2^a prova - prova pratica o domande tecniche con riferimento alle mansioni richieste.

La valutazione di ogni prova è espressa in decimi e si intende superata con votazione minima di 6/10.

L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente.

GRADUATORIA FINALE ELENCO DEGLI IDONEI

Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalla somma delle valutazioni ottenute così ripartite:

- 1^a prova - colloquio orale da minimo 6 punti a massimo 10 punti
- 2^a prova - prova pratica o domande tecniche, da minimo 6 punti a massimo 10 punti.

Le prove di accertamento della conoscenza della lingua francese non rientrano nella somma del punteggio finale.

A parità di punteggio, precede il candidato con maggiore esperienza.

La graduatoria con l'elenco dei candidati valutati idonei avrà validità fino al 31 dicembre 2024.

INFORMAZIONI INERENTI LA SELEZIONE

Tutte le informazioni inerenti la selezione saranno pubblicate sul sito istituzionale di Casino de la Vallée S.p.A. nella sezione *Amministrazione Trasparente* al seguente percorso <https://www.casinodelavallee.com/corporate/selezione-del-personale/avvisi-di-selezione/>,

con particolare riferimento a:

- le comunicazioni relative al calendario delle prove di selezione;
- il luogo e gli orari delle prove di selezione;
- la comunicazione dell'elenco dei candidati ammessi;
- gli esiti della selezione;
- ogni altra eventuale informazione.

La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai destinatari.

Inoltre in base al numero dei partecipanti le prove potranno avere luogo in una o più giornate anche suddivise in ordine alfabetico.

I candidati ammessi a sostenere la prova di accertamento linguistico e i candidati ammessi a sostenere le prove di selezione sono informati dalla Società esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Società nella sezione Amministrazione Trasparente, come riportato nel primo paragrafo.

Il candidato che non dovesse presentarsi a sostenere le prove della procedura selettiva sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa, quale ne sia stata la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo.

Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove e deve sempre presentarsi munito di un documento di identità personale in corso di validità.

Le prove di selezione, per motivi di economicità potranno eventualmente essere svolte in modalità a distanza tramite la piattaforma Zoom.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 si informa che:

- il titolare del trattamento è Casino de la Vallée S.p.A;
- i dati conferiti dai candidati verranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente bando (gestione della procedura concorsuale, assunzione in servizio, stipulazione e gestione del rapporto di lavoro);
- le modalità di trattamento dei dati personali sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti informatici;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, fermo restando che la mancata produzione degli stessi comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva, ovvero la mancata assunzione;
- i soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale di Casino de la Vallée s.p.a. coinvolto nei procedimenti finalizzati all'espletamento della procedura selettiva, all'assunzione, alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro;
 - i componenti della commissione di valutazione;
 - altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge;
- parte dei dati conferiti verranno diffusi mediante la pubblicazione dell'elenco dei candidati idonei;
- l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

Con la presentazione della domanda di ammissione al presente avviso di selezione, il candidato accetta automaticamente la pubblicazione dei propri dati non sensibili sul sito istituzionale della società.

INFORMAZIONI VARIE

Per informazioni è possibile rivolgersi, in via esclusiva, all'indirizzo e-mail:

selezione.personale@svrc.it

ALLEGATO

Modulo di ammissione alla selezione (da compilare in ogni sua parte).

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a all'avviso di selezione pubblica n. 01/2023 per l'assunzione di un **ADDETTO GESTIONE DEL PERSONALE U.P. SERVIZI ALBERGHIERI**

A tal fine, consapevole che in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali, secondo quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi degli articoli 46 e 47 del suddetto decreto,

DICHIARA

Anagrafica	
Cognome e Nome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Codice fiscale	
Documento di riconoscimento	
Tipo documento	ALLEGARE COPIA
Numero documento	
Rilasciato in data	
Dal Comune di	
Data di scadenza	
Indirizzo di residenza	
Via/località, n° civico	
Cap e Comune	
Domicilio (se diverso da residenza)	
Contatti	
Telefono cellulare	
Telefono fisso	
Mail	
Pec	
Requisiti generici	
Cittadinanza	<input type="checkbox"/> Italiana <input type="checkbox"/> Stato europeo _____ (specificare) <input type="checkbox"/> Stato extra europeo _____ (specificare)
Permesso di soggiorno (se candidato extra comunitario)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO ALLEGARE COPIA
Iscrizione nelle liste elettorali	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO del Comune di _____
Condanne penali / carichi pendenti riportati	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Licenziamenti per motivi disciplinari	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Il candidato dichiara di	<input type="checkbox"/> Avere raggiunto il 18° anno di età

Il candidato DICHIARA di	<input type="checkbox"/> Avere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo della selezione in oggetto				
Il candidato DICHIARA di	<input type="checkbox"/> Possedere la patente di guida di tipo B				
Il candidato DICHIARA di	<input type="checkbox"/> Essere in possesso di tutti i requisiti professionali richiesti dalla selezione e descritti nel curriculum		ALLEGARE C.V.		
Titolo di studio					
Titolo di studio	<input type="checkbox"/> laurea magistrale				
Denominazione completa del titolo di studio					
Istituzione scolastica					
Comune					
Anno di conseguimento					
<u>Nel caso di titolo di studio estero</u>					
Titolo di studio	<input type="checkbox"/> laurea magistrale				
Denominazione completa del titolo di studio					
Istituzione scolastica					
Comune					
Anno di conseguimento					
Procedura di equipollenza	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> IN ITINERE				
Lingua scelta per le prove di selezione e accertamento linguistico					
Lingua scelta per le prove di selezione	<input type="checkbox"/> ITALIANO		<input type="checkbox"/> FRANCESE		
Accertamento linguistico <i>(nella lingua diversa da quella scelta per le prove di selezione)</i>	<input type="checkbox"/> ITALIANO		<input type="checkbox"/> FRANCESE		
Esonero accertamento linguistico	<input type="checkbox"/> possesso del diploma DELF B1/B2 o DALF C1/C2 Conseguito presso _____ nell'anno _____ <input type="checkbox"/> possesso certificato di esonero diploma 2° grado (4° prova) <input type="checkbox"/> portatore di handicap psichico o sensoriale <input type="checkbox"/> altro tipo di esonero. Specificare: _____		ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI ESONERO		
Lingue straniere conosciute					
	COMPRESIONE (*)		PARLATO (*)		PRODUZIONE SCRITTA (*)
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese					

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue.: (*) Livelli: A1 o A2: base - B1 o B2: intermedio - C1 o C2: avanzato

In particolare il candidato dichiara di possedere i seguenti REQUISITI SPECIFICI		
Possedere una laurea magistrale tra le seguenti: gestione delle risorse umane, o economia, o business administration, o scienze politiche, o giurisprudenza.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Avere acquisito pregressa esperienza nel ruolo oggetto della selezione di almeno 3 anni.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
REQUISITI PREFERENZIALI		
Attestati in corso di validità	<input type="checkbox"/> Sicurezza d.lgs.81/2008 <input type="checkbox"/> Primo soccorso <input type="checkbox"/> Antincendio <input type="checkbox"/> Altro _____ <small>(specificare)</small>	<input type="checkbox"/> HACCP <input type="checkbox"/> Privacy <input type="checkbox"/> Defibrillatore
Assenza di conflitti di interesse		
Il candidato DICHIARA l'assenza di conflitti di interesse, sia in qualità di dipendente pubblico che privato, che di parente o affine di dipendente della società, in relazione ai rapporti in essere nel triennio precedente con la Casino de la Vallée S.p.A. anche ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, d. lgs 165/2001)		
Firma del candidato _____		

ALLEGARE COPIA

- Manifesto il mio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nonché all'eventuale procedura di assunzione.
- Dichiaro di conoscere ed accettare, senza riserve, tutte le prescrizioni e le precisazioni della selezione in argomento.

Data _____

Firma del candidato

NOTA:

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nella compilazione, completando il modulo in ogni sua parte.

Le candidature incomplete, con allegati non chiaramente leggibili o prive di allegati, saranno escluse dalla selezione.